

Принято  
С учетом мнения родителей  
АНО ДОО «Остров сокровищ»  
Протокол №1 от 03.09.2018г

Утверждаю  
Директор АНО ДОО  
«Остров сокровищ»  
Д.Н Кабановский  
«03» сентября 2018г



Порядок оформления, приостановления и прекращения отношений между АНО ДОО «Остров сокровищ» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008, Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014, Уставом дошкольной образовательной организации.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между воспитанниками и их родителями (законными представителями) и Автономной некоммерческой организацией дошкольной образовательной организацией «Остров сокровищ» (далее – дошкольная образовательная организация).

1.3. Порядок принят с учетом мнения Общего собрания трудового коллектива, мнения родительского комитета.

1.4. Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ дошкольного образования.

## 2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между дошкольной образовательной организацией и родителями (законными представителями) является распорядительный акт (приказ) директора о зачислении несовершеннолетнего воспитанника в дошкольную образовательную организацию.

2.2. Изданию приказа о зачислении несовершеннолетнего воспитанника в дошкольную образовательную организацию предшествует заключение договора об образовании между дошкольным образовательным учреждением и родителем (законным представителем) на основании заявления родителя (законного представителя). Договор заключается в простой письменной форме.

2.3. Директор дошкольной образовательной организации издает распорядительный акт (приказ) о зачислении ребенка на обучение по программе дошкольного образования в образовательной организации в течение трех рабочих дней после заключения договора.

2.4. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные действующим законодательством об образовании и локальными нормативными актами дошкольной образовательной организации, возникают с даты, указанной в приказе о зачислении несовершеннолетнего воспитанника в дошкольную образовательную организацию.

2.5. Дошкольная образовательная организация знакомит родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников. Факт ознакомления родителей (законных представителей) поступающего с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом дошкольной образовательной организации фиксируется в договоре об образовании и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) воспитанника.

2.6. Прием в дошкольное образовательное учреждение на обучение по программам дошкольного образования осуществляется по личному заявлению родителя воспитанника при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ, на основании направления органов местного самоуправления (исполнительного органа государственной власти субъекта РФ). Прием детей, впервые поступающих в образовательную организацию, осуществляется на основании медицинского заключения. Образовательная организация может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно – телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.7. Порядок и условия приема в дошкольную образовательную организацию регламентируются Правилами приема в дошкольное образовательное учреждение.

### 3. Приостановление образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения приостанавливаются в случае изменения условий получения образования по образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и дошкольной образовательной организации.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника на основании заявления, поданного в письменной форме, так и по инициативе дошкольной образовательной организации.

3.3. За воспитанником дошкольной образовательной организации сохраняется место по заявлению родителя (законного представителя) в случае: - болезни ребенка; - нахождения ребенка на домашнем режиме по медицинским показаниям; - на время прохождения санитарно – курортного лечения; - карантина; - закрытия дошкольной образовательной организации на летний период.

3.4. Родители (законные представители) воспитанника, для сохранения места в дошкольной образовательной организации должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

3.5. Основанием для изменения образовательных отношений является соответствующий распорядительный акт (приказ) директора дошкольной образовательной организации.

3.6. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами дошкольной образовательной организации, изменяются с даты издания распорядительного акта (приказ) директора дошкольной образовательной организации или с иной указанной в нем даты.

### 4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из дошкольной образовательной организации:

4.1.1. В связи с достижением, воспитанником возраста для поступления в первый класс общеобразовательного учреждения.

4.1.2. По медицинским показаниям, препятствующим дальнейшему пребыванию воспитанника в дошкольной образовательной организации.

4.1.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и образовательным учреждением, в т. ч. в случае ликвидации дошкольной образовательной организации.

4.1.4. Досрочно по основаниям, установленным п. 4.2. Положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

4.2.1. По инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего

воспитанника, в т. ч. в случае перемены места жительства, перевода, воспитанника в другое дошкольное образовательное учреждение.

4.2.2. В случае установления нарушения порядка приема в дошкольную образовательную организацию, повлекшего по вине родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника его незаконное зачисление в образовательную организацию.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет для него каких – либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед дошкольной образовательной организацией, если иное не установлено договором об образовании.

4.4. Отчисление, как мера дисциплинарного взыскания, не применяется к воспитанникам по образовательным программам дошкольного образования. Не допускается отчисление воспитанников во время их болезни, каникул. В случае отчисления несовершеннолетнего воспитанника из дошкольной образовательной организации по инициативе одного из родителей (законных представителей) воспитанника в письменном заявлении родителя указывается причина отчисления: перемена места жительства, перевод в другую дошкольное образовательное учреждение. При переводе воспитанника из дошкольной образовательной организации в другое дошкольное образовательное учреждение документы выдаются по личному заявлению его родителей (законных представителей).

4.5. При отчислении воспитанника директор дошкольной образовательной организации выдает его родителям (законным представителям) следующие документы: - медицинская карта воспитанника.

4.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) об отчислении воспитанника из дошкольной образовательной организации. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами дошкольной образовательной организации, прекращаются с даты его отчисления из дошкольной образовательной организации.

4.7. Прекращение образовательных отношений между дошкольной образовательной организацией и родителем (законным представителем) осуществляется на основании заявления родителя и дальнейшего издания распорядительного акта (приказа) директора дошкольной образовательной организацией об отчислении воспитанника.