

Принято на педсовете  
Решение №1 от 03.09.2018г.

« УТВЕРЖДАЮ »  
Директор  
АНО ДОО «Остров сокровищ»  
Д.Н. Кабановский  
«03» сентября 2018 г.



**Положение об официальном сайте АНО ДОО «Остров сокровищ»  
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и  
обновления информации образовательной организации**

Настоящее Положение разработано и утверждено в соответствии с нормами Федерального закона от 29.12.2012 г №273 – ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации» (ст.28,29), Постановлением Правительства РФ от 18.04.2012 г. №343 «Правила размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении»

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об официальном сайте АНО ДОО «Остров сокровищ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации образовательной организации (далее – Положение) разработано в соответствии:

*1.1.1. с нормативными правовыми документами федерального уровня:* - Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273 – ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации» (п.21 ч.3 ст.28, ч.1 ст. 29, ст. 30) -Федеральным законом от 27.07.2006 г.» 152 –ФЗ «О защите персональных данных» с изменениями; - Закон РФ от 07.02.1992г. «О защите прав потребителей» № 2300-1 - Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно–телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утв. Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г №582; - Письмом Минобрнауки РФ от 01.04.2013 г. № ИР – 170/17 «О Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» (вместе с «Рекомендациями субъектам Российской Федерации по подготовке к реализации Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»»); - Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утв. Постановлением Правительства РФ от 19 марта 2001 г. N 196 с изменениями и дополнениями.

*1.1.2. с нормативными правовыми документами институционального уровня:* - Уставом; - локальными нормативными актами; - договором об оказании платных образовательных услуг.

**1.2.** Настоящее Положение определяет порядок размещения на официальном сайте АНО ДОО «Остров сокровищ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт, сеть «Интернет») и обновления информации АНО ДОО «Остров сокровищ», за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации.

**1.3.** Официальный сайт АНО ДОО «Остров сокровищ» – это web-узел (совокупность файлов) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, наполняемый официальной информацией о структуре образовательного учреждения и ведения образовательной деятельности.

**1.4.** Сайт имеет статус официального информационно-телекоммуникационного ресурса АНО ДОО «Остров сокровищ», который может быть открыт и закрыт / удалён, на основании приказа.

**1.5.** Целевыми группами / посетителями сайта являются участники образовательных отношений: родители (законные представители), педагоги, общественные структуры и организации, осуществляющие к нему доступ из сети «Интернет».

**1.6.** Положение о сайте разрабатывается и утверждается Педагогическим советом в соответствии с порядком, предусмотренным частью 2-3 статьи 30 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», трудовым законодательством и др.

**1.7.** В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

## **2. Цели, задачи и функции сайта**

**2.1.** Главной целью официального сайта АНО ДОО «Остров сокровищ» является оперативное и объективное информирование потребителя образовательных услуг, общественности об основной и неосновной деятельности АНО ДОО «Остров сокровищ».

**2.2.** Основными задачами официального сайта является: - оказание услуг в электронном виде; - формирование целостного позитивного имиджа; - информирование участников образовательных отношений о качестве образовательных услуг; - создание условий для взаимодействия участников

образовательных отношений социальных партнеров образовательной организации; - транслирование опыта работы в целом, отдельных педагогов, воспитанников и пр., в частности; - стимулирование творческой активности педагогов и воспитанников.

**2.3.** Основными функциями официального сайта являются: - своевременное предоставление официальной документации ; - формирование открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию об их должности; - обеспечение доступа к таким ресурсам посредством размещения их в информационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет».

### **3. Структура и содержание сайта**

**3.1. Структура официального сайта** отражает основные направления деятельности АНО ДОО «Остров сокровищ» и определяется образовательной организацией самостоятельно

**3.2.** Содержание официального сайта включает обязательную и вариативную информацию.

**3.2.1.** В обязательном порядке на сайте размещается:

*а) информация:*

При определении перечня информации, представляемой на сайте, необходимо учитывать специфику организации, уровень реализуемых программ и т.п., а также руководствоваться рекомендациями /письмами соответствующих органов (например, см. Письмо Минобрнауки №09-889 от 22.07.2013 г. О размещении на официальном сайте информации)

- о дате создания образовательной организации, об учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

- о структуре и об органах управления образовательной организации;

- об уровне образования;

- о формах обучения;

- о нормативном сроке обучения;

- о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы;

- об описании образовательной программы с приложением ее копии;

- об учебном плане с приложением его копии;
- об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии);
- о календарном учебном графике с приложением его копии;
- о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;
- о реализуемых образовательных программах с указанием образовательных областей;
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
  - о языках, на которых осуществляется образование (обучение);
  - о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии);
  - о руководителе образовательной организации, его заместителях, в том числе:
    - фамилия, имя, отчество руководителя, его заместителей;
    - должность руководителя, его заместителей;
    - контактные телефоны;
    - адрес электронной почты;
  - о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:
    - фамилия, имя, отчество работника; - занимаемая должность (должности); - ученая степень (при наличии); - ученое звание (при наличии); - наименование направления подготовки и (или) специальности; - данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии); - общий стаж работы; - стаж работы по специальности; - о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся:
      - о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе; - об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой

осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц; - о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

*б) копии:* - устава образовательной организации; - лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); - свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями); - план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;

- локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;

в) отчет о результатах самообследования;

г) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

д) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;

е) наименования образовательной программы соответствует ступеням образования

ж) иную информацию, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение,

опубликование которой являются обязательными в соответствии с

законодательством Российской Федерации.

**3.2.2.** К вариативной информации относится:

а) результаты начального и итогового мониторинга;

б) достижения педагогических работников и воспитанников;

в) результаты работы по значимым проектам;

г) новости и др.

**3.3.** Требования, предъявляемые к информации, размещаемой на официальном сайте следующие:

**3.3.1.** Пользователю официального сайта предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта.

**3.3.2.** Информация, указанная в пунктах 3.2.1 - 3.2.2. настоящего Положения размещается на официальном сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

**3.3.3.** При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

**3.3.4.** Информация на официальном сайте размещается на русском языке.

**3.4.** Изменение (текущее, плановое, внеплановое) структуры и содержания (наполнения) официального сайта осуществляется администратором сайта и(или) иным лицом, имеющим соответствующие полномочия по согласованию с директором образовательной организации.

**3.5.** АНО ДОО «Остров сокровищ» обновляет сведения, указанные в пунктах 3.2.1 – 3.2.2. настоящего Положения не позднее 10 рабочих дней после их изменений.

#### **4. Технические особенности сайта**

**4.1.** Для доступа к официальному сайту из сети Интернет необходимо использование услуг хостинга (размещения файлов Сайта на сервере) и использование доменного имени (адреса Сайта). Конкретные хостинг-провайдер и доменное имя утверждаются приказом директора образовательной организации на основании имеющихся договорных отношений с соответствующими организациями. Соглашения с хостинг-провайдером (а также любые правила, установленные хостинг-провайдером в соответствии с этими соглашениями) обязательны для исполнения.

**4.2.** Дизайн сайта формируется оптимальным образом в рамках имеющихся возможностей.

**4.3.** Перемещение между страницами сайта осуществляется с помощью навигационного меню. Все страницы имеют общую часть, одинаковую для всех (содержащую меню и элементы оформления), и индивидуальную (содержащую конкретную информацию данной страницы). Общая часть изменяется в одном файле и автоматически применяется ко всем открываемым страницам (см. примечание к п. 4.1.).

**4.4.** Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, должны обеспечивать:

- доступ к размещенной на официальном сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;
- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;
- возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;
- защиту от копирования авторских материалов.

#### **5. Ответственность**

**5.1.** Ответственность за содержание информации, представленной на официальном сайте АНО ДОО «Остров сокровищ» несет руководство образовательной организации.

**5.2.** Ответственность за достоверность информации и текущее сопровождение официального сайта несет администратор сайта, заместитель директора АНО ДОО «Остров сокровищ»

## **6. Критерии и показатели эффективности деятельности официального сайта**

**6.1.** Для оценки эффективности деятельности сайта используются следующие критерии и показатели:

- посещаемость и индекс цитирования сайта;
- содержательность сайта и полнота информации (в идеале обеспечивающие получение посетителем ответов на все свои вопросы настолько полных, чтобы ему не пришлось ни звонить в образовательную организацию, ни приезжать);
- количество, тематический состав и качество электронных обращений посетителей и ответов на них;
- скорость реакции на реальные события и оперативность предоставления актуальной информации;
- красивое и приятное оформление страниц;
- признание Сайта официальным представительством образовательной организации в Интернете общественностью (обращение через сервисы сайта к образовательной организации, доверие как к официальному источнику).

**6.2.** При грамотной работе администрации сайта, полном содействии всех сотрудников образовательной организации, исполнении настоящего Положения ожидаются максимальные показатели по всем вышперечисленным критериям.